

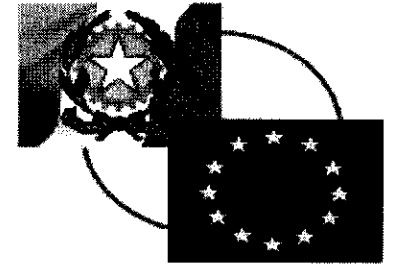


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO

Istituto Comprensivo "Octavia"



Via Mazzatinti, 15 - 00135 - Roma - (RM) - tel. 06 30810141 / fax 06 30829672 rmic8gs00t@pec.istruzione.it - www.icoctavia.gov.it



Prot. n. _____

Roma 22 febbraio 2018

CIRCOLARE 158

All'Albo On-line
Al sito web dell'Istituzione scolastica
Ai Docenti dell'I.C Octavia

AVVISO INERNO DI SELEZIONE PERSONALE ATA

nell'ambito del PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-192 Avviso: 10862 del 16/09/2016 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - Progetto /sottoazione: 10.1.1A - TITOLO del progetto "SEMPRE INSIEME" - CUP assegnato al progetto: CUP: D81H17000290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il d.i. MIUR/MEF n° 44/2001;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/9/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 75 del 27/10/2016; Collegio dei docenti - n. 23 del 20/10/2016);

PRESO ATTO della nota MIUR Prot. AOODGEFID/28610 del 13/7/2017 con la quale l'autorità di gestione del PON ha comunicato l'elenco regionale dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive pubblicate con nota prot. AOODGEFID 27530 del 12/7/2017;

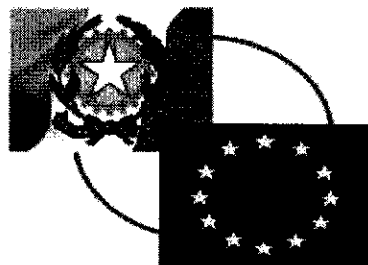
VISTA la nota prot. AOODGEFID 31703 del 24/7/2017 con la quale veniva comunicata l'autorizzazione del progetto 10862 – **10.1.1A-FSEPON-LA-2017-192** per un importo complessivo di **euro 44.856,00**;

VISTO il proprio decreto prot. 5955 del 18/10/2017 di formale assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-192;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO

Istituto Comprensivo "Octavia"



Via Mazzatinti, 15 – 00135 – Roma – (RM) – tel. 06 30810141 / fax 06 30829672 rmic8gs00r@pec.istruzione.it – www.icoctavia.gov.it

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di **PERSONALE INTERNO** appartenente ai profili professionali:

Assistenti Amministrativi;

Collaboratori Scolastici;

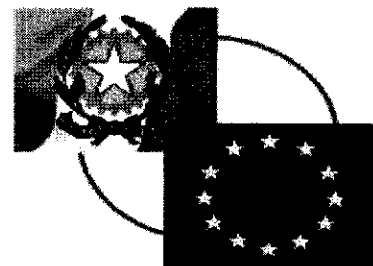
disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio professionale e connesse all'attuazione del progetto PON inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche, nel periodo che va da marzo 2018 ad agosto 2018. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

PROFILO	ATTIVITA'
Assistenti Amministrativi	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma; - provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti; - verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma; - raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto; - seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi; - produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto; - Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente; - emettere buoni d'ordine per il materiale; - acquisire richieste offerte; - richiedere preventivi e fatture; - gestire e custodire il materiale di consumo; - curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione; - gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO

Istituto Comprensivo "Octavia"



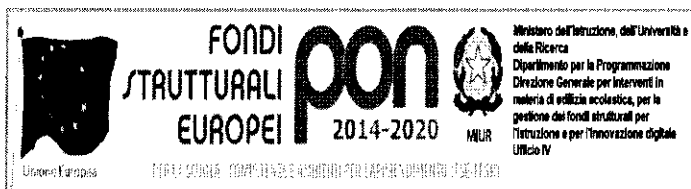
Via Mazzatinti, 15 - 00135 - Roma - (RM) - tel. 06 30810141 / fax 06 30829672 rmic8gs00t@pec.istruzione.it - www.icoctavia.gov.it

Collaboratori Scolastici	- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Progetto; - curare la pulizia dei locali; fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.
--------------------------	--

Il numero delle ore e il relativo compenso sono quelli previsti per i seguenti moduli:

TITOLO MODULO	INCARICO	COSTO ORARIO L.DO STATO	ore	TOTALE L.DO STATO
PALLAMANO A SCUOLA (PRIMARIA)	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
PALLAMANO A SCUOLA (SECONDARIA)	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
BEATBOX E PRODUZIONE MUSICALE	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
NOI SIAMO...QUELLO CHE DICIAMO!	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
POTENZIAMO IL NOSTRO INGLESE (K.E.I.)	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
LABORATORIO DI ITALIANO L2 PER I GENITORI DEGLI ALUNNI NON ITALOFONI (ALLOGLOTTI)	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
SCRITTO MISTO	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40
FARE PER IMPARARE	Ass.te amm.vo	€ 19,24	10	€ 192,40
	Coll.re scol.	€ 16,58	30	€ 497,40

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative. Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque

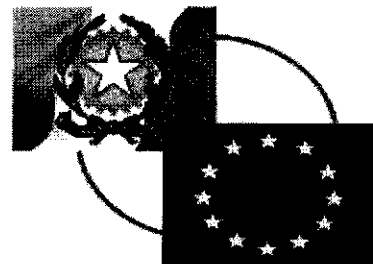


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO

Istituto Comprensivo "Octavia"



Via Mazzatinti, 15 - 00135 - Roma - (RM) - tel. 06 30810141 / fax 06 30829672 rmic8gs00t@pec.istruzione.it - www.icoctavia.gov.it



momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

FIGURA di ASSISTENTE AMM.VO

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa attinente all'incarico;
- Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

FIGURA di COLLABORATORE SCOLASTICO

Disponibilità ad accettare l'incarico.

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

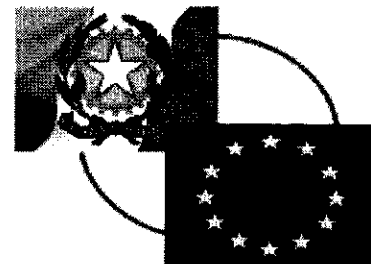
Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto. In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) . La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria **entro e non oltre le ore 13.00 del 28/03/2018**. Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4. Per ogni categoria di personale sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO



Istituto Comprensivo "Octavia"



Via Mazzatinti, 15 - 00135 - Roma - (RM) - tel. 06 30810141 / fax 06 30829672 rmic8gs00t@pec.istruzione.it - www.icoctavia.gov.it

degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Adele De Caro

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 8 – Pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Art. 9 – Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Adele De Caro)

La firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93